

**ACUERDO GENERAL 41/2013 DEL PLENO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE OAXACA, RELATIVO A LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CONDUCTA DEL DIRECTOR DE CONTRALORÍA INTERNA. -----**

**CONSIDERANDO**

**PRIMERO.** En términos de lo dispuesto en el artículo 100, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, y 48, de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Oaxaca, el Consejo de la Judicatura es el órgano del Poder Judicial del Estado, con independencia técnica, de gestión y capacidad para emitir resoluciones y acuerdos generales. Es el encargado de conducir la administración, vigilancia, disciplina y carrera judicial del Poder Judicial, con excepción del Tribunal. -----

**SEGUNDO.** El artículo 52, fracciones XIV y XXII, de la citada Ley Orgánica, otorgan al Consejo de la Judicatura del Estado, la facultad de expedir todos aquellos acuerdos generales que sean necesarios para el adecuado funcionamiento del Poder Judicial y la facultad de establecer la normatividad y criterios tendientes a modernizar las estructuras orgánicas, los sistemas y los procedimientos administrativos internos.- -

**TERCERO.** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 89 del Reglamento del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, la Comisión de Disciplina es el órgano permanente y colegiado encargado de vigilar y supervisar la conducta de los servidores públicos del Poder Judicial, y resolver las faltas a la función pública, administrativa y del orden laboral, a fin de que se observen los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia.- - -

Por otra parte, los artículos 91, apartado A, fracción XIV y 92, fracción XIII, del Reglamento Interior, prevén como atribución de la Comisión de Disciplina y de su Presidente, proponer al Pleno del Consejo de la Judicatura, la metodología que permita evaluar el desempeño y honorabilidad de órganos de control interno, así como ejecutarlos y dar cuenta a aquel con su resultado.

**CUARTO.** Es importante indicar que la sociedad demanda una mayor injerencia en la toma de decisiones, en la evaluación de la gestión pública, en recibir servicios públicos de calidad, ser atendida con



prontitud y eficiencia, y conocer con transparencia los resultados de las acciones u omisiones jurisdiccionales y administrativas de los servidores públicos.-----

En este sentido, el desempeño de los servidores públicos, al igual que sus resultados, es susceptible de medirse, reconocerse y evaluarse; al mismo tiempo es factible establecer estándares o parámetros para lograr tal fin, como mecanismo para dar seguimiento a las obligaciones y atribuciones encomendadas a los servidores públicos.-----

La utilidad de la evaluación del desempeño vas más allá de una simple verificación del nivel del rendimiento laboral, aportación personal al trabajo asignado, productividad, observancia precisa de la normatividad vigente, así como dedicación, empeño, laboriosidad y demás atributos propios del cargo conferido, ya que permite orientar la capacitación y las políticas de gestión de los recursos humanos, así como la planeación de la fuerza de trabajo.-----

En lo que respecta a la función pública, los planos de evaluación tienen que considerar que, además de que los servidores públicos forman parte de una institución que posee cometidos específicos, también son sujetos de un sistema de responsabilidades por el ejercicio de un cargo que ha sido creado para proveer trabajo útil al cumplimiento de los fines del Estado. -----

Así, las acciones de evaluación, en el caso particular, del Director de Contraloría Interna del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado<sup>1</sup>, están dirigidas a que día a día eleve su nivel profesional, a fin de garantizar el acceso a una justicia pronta, completa, imparcial y respetuosa de los derechos humanos, a la luz de los artículos 1º y 17 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y desde luego al espíritu del artículo 2º de la Constitución Local; así como consolidar la transparencia y rendición de cuentas en los asuntos públicos de su competencia; verificando que su conducta se apegue a los procedimientos establecidos y desarrolle sus actividades atento a los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia a que se refiere el artículo 56 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de Oaxaca. -----

---

<sup>1</sup> La evaluación del desempeño y conducta de la Visitadora General, diverso órgano de control interno de la Comisión de Disciplina del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial, se encuentra prevista en el Título Quinto "De la evaluación" del Acuerdo General 65/2012 del Pleno del Consejo de la Judicatura, que regula el funcionamiento de la visitaduría general.



De ahí, que resulte importante situar la metodología de la evaluación del desempeño y honorabilidad del Director de Contraloría Interna. En consecuencia, con apoyo en las citadas disposiciones constitucionales y legales, el Pleno del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado, expide el siguiente:-----

## ACUERDO

### TÍTULO PRIMERO

#### De la evaluación del desempeño y conducta del Director de Contraloría Interna

#### Capítulo I

#### Disposiciones generales

**Artículo 1.** Objeto. Las disposiciones de este acuerdo general tienen como finalidad, regular la evaluación del desempeño y conducta del Director de Contraloría Interna y de sus jefes de unidades y departamentos, como órgano de control interno, adscrito a la Comisión de Disciplina, al tenor de los artículos 91, apartado A, fracción XIV; y 92, fracción XIII, del Reglamento Interior del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Oaxaca. -----

**Artículo 2.** Denominación. Para efectos del presente acuerdo general, se entenderá por:

- I. Ley: Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Oaxaca;
- II. Reglamento: Reglamento Interior del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Oaxaca;
- III. Pleno: Pleno del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Oaxaca;
- IV. Comisión: Comisión de Disciplina del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Oaxaca;
- V. Contraloría: Dirección de Contraloría Interna del Poder Judicial del Estado de Oaxaca;
- VI. Contralor: Titular de la Dirección de Contraloría Interna;
- VII. Jefe(s) de unidad: Jefe de la unidad de auditoría, y de la unidad de responsabilidades, quejas y situación patrimonial;



VIII. Departamentos: Departamento de auditoría judicial; de auditoría financiera y administrativa; de responsabilidades e inconformidades; de atención ciudadana, quejas, denuncias y situación patrimonial; y de organización y métodos.

**Artículo 3.** Sistema y periodicidad. El contralor, elaborará un sistema que permita supervisar y evaluar el desempeño y la conducta de los jefes de unidades y departamentos a su cargo. La evaluación se efectuará semestralmente. Tratándose del contralor, la Comisión se encargará de su evaluación anualmente.-----

**Artículo 4.** Historial. La Comisión y el contralor, formarán un expediente por cada servidor público, en que recopilarán documentos y datos relativos a sus actuaciones.-----

**Artículo 5.** Manifestaciones. Previo a la evaluación sobre el desempeño y la conducta del contralor y de los jefes de unidades y departamentos, tendrán el derecho de conocer los datos desfavorables contenidos en sus expedientes, por el término de tres días, para que manifiesten lo que a sus intereses convenga.-----

**Artículo 6.** Registro de evaluación. La Comisión y el contralor, llevarán el registro de los resultados de las evaluaciones a que se refiere este título.-----

**Artículo 7.** Temas para la supervisión y evaluación. Para la supervisión y evaluación de los jefes de unidades y departamentos, se considerarán los aspectos siguientes:

- I. La revisión metódica de las actas que practiquen;
- II. El tiempo en que lleven a cabo las funciones encomendadas;
- III. Las quejas, inconformidades u opiniones que respecto de su conducta se presenten;
- IV. Las licencias solicitadas para ausentarse de su función;
- V. Los cursos, los seminarios, los diplomados u otros semejantes que hayan recibido durante el periodo que comprende la evaluación y que tengan relación con la función que desempeñan;
- VI. La participación en programas de actualización y de capacitación para el personal de la propia dirección de contraloría.
- VII. El informe de labores que rindan al director de contraloría.



- VIII. El cumplimiento de las funciones y de las obligaciones a que se refiere la ley, el reglamento, acuerdos generales del Pleno y normatividad aplicable.
- IX. Los demás que determine el Pleno.

**Artículo 8.** Temas para la supervisión y evaluación del contralor. Para la supervisión y evaluación del contralor, se considerarán los aspectos siguientes:

- I. El tiempo en que lleve a cabo las funciones encomendadas;
- II. Las quejas, inconformidades u opiniones que respecto de su conducta se presenten;
- III. Las licencias solicitadas para ausentarse de su función;
- IV. Los cursos, los seminarios, los diplomados u otros semejantes, que hayan recibido durante el periodo que comprende la evaluación y que tengan relación con la función que desempeña;
- V. La participación en programas de actualización y de capacitación para el personal de la propia contraloría;
- VI. El informe de labores que rinda a la Comisión;
- VII. El cumplimiento de las funciones y obligaciones a que se refiere la ley, el reglamento, acuerdos generales del Pleno y normatividad aplicable.
- VIII. Los demás que determine el Pleno.

**Artículo 9.** Resolución e informe de evaluación. La Comisión y el contralor, respectivamente, emitirán la resolución de evaluación de desempeño y conducta. A continuación, se informará a los servidores públicos el resultado de su evaluación. -----

**Artículo 10.** La evaluación del Contralor, se ceñirá estrictamente en lo atinente a la gestión de los órganos jurisdiccionales. -----

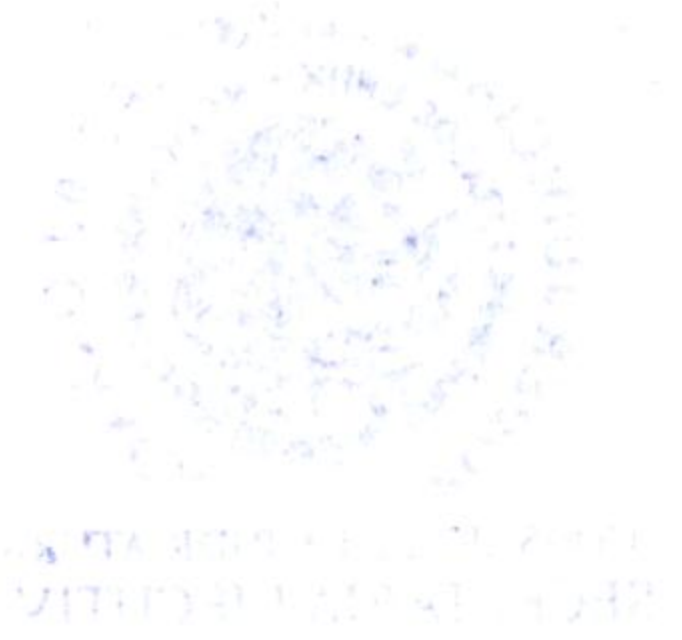
## TRANSITORIOS

**PRIMERO.** El presente acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado. -----

**SEGUNDO.** Publíquese el presente acuerdo en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, Boletín Judicial y página electrónica del Poder Judicial. -----



Dado en el Salón de Plenos del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado. Oaxaca de Juárez, Oaxaca, a veintitrés de octubre de dos mil trece.-----



EL SECRETARIO EJECUTIVO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE OAXACA -----

----- **C E R T I F I C A:** -----

QUE EL PRESENTE ACUERDO GENERAL **41/2013** DEL PLENO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE OAXACA, **RELATIVO A LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y CONDUCTA DEL DIRECTOR DE CONTRALORÍA INTERNA**, FUE APROBADO EN SESIÓN EXTRAORDINARIA DE VEINTITRÉS DE OCTUBRE DE DOS MIL TRECE, POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LOS CONSEJEROS: ALFREDO RODRIGO LAGUNAS RIVERA, JOSÉ LUIS REYES HERNÁNDEZ, VIOLETA MARGARITA SARMIENTO SANGINÉS, ELSA ANGÉLICA ALEJO TORRES Y JOSÉ ANTONIO ÁLVAREZ HERNÁNDEZ.- CONSTE. -----



**A T E N T A M E N T E.**  
**SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN**  
**"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"**  
**EL SECRETARIO EJECUTIVO**

**LIC. CÉSAR MARTÍN CERVANTES HERNÁNDEZ.**